

② 諸表簿の閲覧 (30分)

学校日誌、教職員の服務関係、防火・事故防止関係、生徒指導要録、学習指導関係、生徒指導関係、進路指導関係等。

③ 授業参観・校舎等巡視 (50分)

参観の時限については、全員授業案を作成する。校舎等の巡視は管理主事が行う。

④ 学習指導、生徒指導の研究 (50分)

構成は教頭、教務主任、生徒指導部長、参観授業実施教科の教科主任及び授業担当者によることを原則とする。

⑤ 学校経営の研究 (20分)

学校長、事務長と管理主事において行う。

⑥ 関係者との話し合い (20分)

学校長、教頭、主事、分校長、事務長等で、当面する問題を中心に話し合いを進める。

(4) 提出資料

当日の日程表、学校要覧、授業案、努力目標等と実施計画の概要、当面する問題点並びに質疑事項

(5) 訪問者

課長 伊藤 森三 主幹 佐竹 俊彦 同 大槻 進 課長補佐 笠間 薫

指 導 班		管 理 班		学 校 教 育 指 導 委 員			
主任指導主事 星 与 喜		主任管理主事 沖野 明夫		職 名	氏 名	教 科 名	所 属 校
氏 名	教 科 名	氏 名	教 諭	相 楽 達	国 語	福 高	
指 導	福 羽 天 伯	社 会	金 沢 英 夫	〃	高 野 弘 道	社(地理)	〃
	鈴 木 利 明	工 業	鈴 木 広 司	〃	六 角 勲	社(倫理)	安 二 高
	橋 木 今 祐	生 徒 指 導	佐 々 木 慶 司	〃	村 田 達 男	数 学	双 高
	吉 田 弥	国 語	小 見 義 友	〃	近 藤 博	理(化学)	白 高
	鈴 木 悦 郎	商 業	佐 久 間 隆 男	〃	小 荒 井 要	理(物理)	田 高
	山 川 進 一	数 学	村 上 啓 正	〃	五 十 嵐 庸 夫	音 楽	西 女 高
	皆 川 郁 夫	音 楽	星 勇 弥	〃	柳 沼 定 雄	美 術	白 女 高
	早 川 俊 一	英 語	小 泉 弘	〃	鈴 木 章 司	英 語	内 郷
	佐 野 寛	美 術・工芸 書道	樫 村 五 郎	〃	吉 田 智 子	家 庭	白 農 工
主 事	菅 野 栄 子	家 庭	特殊教育係	〃	斎 藤 安 俊	農 業	会 津 農 林
	塚 本 利 勝	生 徒 指 導	特殊教育係長 舟 山 昇	〃	半 沢 浩	工(機械)	会 津 工
	佐 川 六 郎	〃	氏 名	〃	佐 原 四 郎	工(化学)	福 工 高
事	渡 辺 一 朗	〃	指 導 主 事 中 丸 良 彦	〃	仁 科 彦	商 業	郡 商
	伊 藤 豊 松	〃	林 啓 幸	教 頭	中 妻 昇	定 通	須 賀 川 二 高
	佐 川 芳 雄	〃		〃	五 十 嵐 正 夫	特 殊 教 育	郡 山 養 護
	荒 武 治	〃					