二　教　育　組　織

1. カリキュラム計画をどんな組織で行なっていますか。

ア、職員会議　イ、学年会　ウ、教科主任会　エ、教科部会
オ、教務主任会　カ、教務係　キ、委員会　ク、代表者会議
ケ、教科担任制、ティーム・テーチング方式
コ、その他（　　）

2. 指導案作成については、その推進の中心はどうなっていますか。

ア、各人　イ、教科部会　ウ、学年会
エ、上中下（上下）学年団
オ　その他（　　）

3. 教授組織の改善について、どのようなことを考えていますか。

ア、学年、あるいは学年団の協力・分担の組織体制を強化する。
イ、学習指導と生徒指導の一体的な組織体制を強化する。
ウ、組織的に役割・分担を明確にし、各教師の特性の発揮をはかる。
エ、学習集団を弾力的に取り扱い、個別化・集団化の配慮をする。
オ、教育機器を導入する教授過程とするための組織体制を強化する。
カ、その他（　　）

4. カリキュラムの指導・管理に関して、教科主任や学年主任にどのような責任をもたせていますか。
□中より選び、（　　）内に記号を入れて下さい。

(1) 教科主任の役割
ア、教科カリキュラムの編成　イ、進度の調整・時間数の確保
ウ、学習指導の評価　エ、教科の助言相談
オ、その他（　　）

(2) 学年主任の役割
ア、授業時数の確保　イ、指導計画・日課の調整
ウ、生徒指導・行事の立案　エ、学級間の活動調整
オ、ティームの助言相談　カ、その他（　　）

解　答　教科主任の役割（　　）
学年主任の役割（　　）