

#### (4) 学習指導過程

第1時 ねらい——郵便を利用した経験を話し合いを通して、毎日の生活に深い関係があることを理解させる。

主な活動・内容	時間	指導上の留意点
1. 問題場面の分析によって、学習課題をとらえる。 (1) 話しあいによって、問題場面を構成する。 ○ 年賀はがきについて話しあう。 ○ 手紙やはがきを出したり、もらったりしたことについて話しあう。 ○ T. P. シート①, ②について、「何をしているのか」「どんなことが、わかるか」話しあう。 (2) 問題場面を整理・統合する。 ○ 郵便のことについて、どんなことを知りたいか話しあう。 (3) 問題場面の分析によって、学習課題を設定する。 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-left: 20px;">① なぜ、出したりもらったりするか。 ② どんな、しゅるいがあるか。 ③ とどくまで、どんなしごとがあるか。 ④ どんなことを、めあてにしているか。 ⑤ そのために、どんなことをしているか。</div>	15分	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 導入的な役割として展開させ、今後の学習の関心を持たせる。</li> <li>○ 知りたいと思うことを発表させ、その中から学習課題を設定させるようにする。</li> <li>○ 学習課題をカードで提示するようにし、次時からの学習に発展させる。</li> </ul>
2. 学習課題の①について、話しあう。 (1) どんなときに出すのか話しあう。 ○ 自分が出したときのことを思い出す。 ○ 家の人が出したときのことを思い出す。 (2) どんなときにもうか話しあう。 ○ もらった時のことを考える。 (3) 話しあったことを、まとめる。	10分	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 到着までの所要日数を通して遠くから来ていることや、離れた所からでも正確に届くことに気づかせておく。</li> </ul>
3. 学習課題の②について調べる。 (1) 集めてきた郵便を、分類させる。  (2) どんなふうに分ければよいか話しあう。  (3) T P シート③について、「何か」「どんなことがわかるか」話しあう。 (4) 分類したり、話しあったりしたことを、まとめると。	10分	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 郵便物は前もって集めておくように話しておき、本時はそれを児童に分類させる。</li> <li>○ 持ってきた郵便物は、はがきと封書、小包に分ける程度にし、特殊なものとして現金書留、航空郵便などが出れば封書の中でさらに分けるようにする。</li> </ul>
4. 学習課題の③について、予想をたてる。	5分	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 転校した児童への手紙を教室のポストに入れ、それが届くか・・・ということを、次の学習のきっかけにする。</li> </ul>

第2時 ねらい——郵便のとどくまでの経路について理解させる。

主な活動・内容	時間	指導上の留意点
1. きのう出した郵便は、どうしてそのままになっているのか話しあう。 (1) どうして、そのままになっていると思うか考えを発表する。 (2) どうすれば、「白石君にとどくのか」考える。	5分	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 具体場面によって、予想を立てられるようにする。</li> </ul>
2. ポストに入れられた郵便が、相手の人とにどくまで、どんなみちを通って行くのか予想する。 (1) 校外学習で見てきたことについて話しあう。	30分	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 見学した場面について話し合</li> </ul>