

エ 教育課程委員会など特別につくられた委員会	2
オ 評価部会など校務組織に位置づけられている専門部会	0
カ ア～オまでのいくつかの組み合わせ（記号と手順を示す→を記入すること）	11
キ その他	0

④ 教育課程の評価はどんな方法で行いますか。
二つ選ぶ。 N=106 (200%)

ア 観察法	9
イ 面接法(書類閲覧, 参観等を含む)	6
ウ 質問紙法(記述式, 評価票を含む)	60
エ 評点法(学力テスト等を含む)	23
オ 話し合い(職員会議等を含む)	96
カ その他	6

⑤ 教育課程の評価はどのような手順で行いますか。一つ選ぶ。 N=53

ア 評価計画を立案して行う。	36
イ 評価委員会等の指示に従って行う。	2
ウ 校長, 教頭, 教務等の指示に従って行う。	28
エ 特に計画はないが, そのつど必要に応じて行う。	22
オ その他	2

⑥ 教育課程の評価は, いつ(時期)行いますか。二つ選ぶ。 N=106 (200%)

ア 年間をとおして随時	27
イ 学年末	36
ウ 学期末	55
エ 特に決めていないが, 必要あるとき	11
オ 評価計画に従って計画的に	11
カ 学期ごとと学年末	60
キ その他	0

⑦ 教育課程の評価は, だれが行っていますか。一つ選ぶ。 N=53

ア 校長	0
イ 校長, 教頭	0
ウ 校長, 教頭, 教務	2
エ 校長, 教頭, 教務, その他代表の職員	2

オ 全職員	96
カ その他	0

(3) はじめの(1)の設問でア, イと回答した場合次の問いに回答して下さい。

① 教育課程の評価を実施するときの問題点がありますか。一つ選ぶ。 N=53

ア ある。	77
イ どちらとも言えない。	15
ウ ない。	8

② 上の①で, ア, イと回答した場合は, 次のA・Bの問いにも回答して下さい。

A 問題と思われるのはどれですか。三つ選ぶ。 N=147 (300%)

ア 職員の意識が低い。	18
イ 共通理解を図るのがむずかしい。	41
ウ 組織化がむずかしい。(組織的にできない)	41
エ 計画を立てにくい。(計画的にできない)	31
オ 方法がむずかしい。	63
カ 研究不足, 理解困難である。(内容や領域等がつかめない)	37
キ 評価票や評価用具が開発されていない。	26
ク その他	42

B 今後, どのようにしたいと考えていますか。
・印を付して簡単に記入する。

N=103 (複数回答)

・ 評価項目, 観点, 基準等に関する こと	26
・ 評価の方法や実践に関する こと	20
・ 評価の意義の共通理解に関する こと	16
・ 評価の計画(評価計画を含む)に 関すること	13
・ 評価の組織(組織化を含む)に 関すること	13
・ 評価の研究, 資料, 試案等に 関すること	7
・ その他(結果の活用等を含む)	5

※ 別表 資料を参照のこと

問2 昨年度の新教育課程の実施をふりかえり, 次の各問に回答して下さい。

(1) 成果のあがったことはどんなことですか。