

3. 校内研修評価の段階から

⑨ 研究推進における形成的評価のあり方・進め方

課 題	改善の方向	改善の具体策	配 慮 事 項
<p>—— 問題点 ——</p> <p>到達目標達成までの研究推進の形成的評価の内容・方法が不明確で形成的評価が不十分である。</p> <p>到達目標達成までの形成的評価の内容・方法はどうかあったらよいか。</p>	<p>□計画段階 (年間推進計画作成まで)の形成的評価の内容方法を明確にし実施する。</p>	<p>①研修課題の設定に関する内容・方法を明確にする。 (1)問題点を集約する内容・方法を明確にする。 (YES, NO 評価)</p> <p>NOの場合、次のような方法が考えられる。アンケート、チェックリスト、過去の各種データ、各種教育検査から〔子ども、教師、学校、地域→収集→分類→ウエイト付け〕によって焦点化させ、改善すべき問題点、困っている問題点、努力目標、学年、学級、学校の問題点を集約していく。また、これでも不十分なときは①～④の実践をしない。</p> <p>②研修課題を設定するための、内容・方法を明確にする。 (YES, NO 評価)</p> <p>NOの場合、次のような方法が考えられる。アンケート集計表、チェックリスト集計表やKJ法などの方法で焦点化していく。また、①②の緊急度、重要度をつける場合は5, 3, 1などのウエイト付けを工夫する方法も考えられる。</p> <p>②研究主題設定に関する内容・方法を明確にする。 (1)研修課題に対しての実態調査をし、主題設定の資料を得るための内容・方法を明確にする。</p>	<p>○評価内容には次のような例が考えられる。</p> <p>①収集の方法を理解したか。 ②集約の手順を明らかにしたか。 ③子どもを取り巻く環境の把握ができたか。 ④①～③を実施して問題点を集約できたか。</p> <p>○評価内容には次のような例が考えられる。</p> <p>①上記問題点に緊急度をつけ分類したか。 ②上記問題点に重要度をつけ分類したか。 ③期待される効果を具体的にしたか。 ④実現の可能性を考えたか。 ⑤研修課題が設定できたか。</p> <p>○評価内容には次のような例が考えられる。</p> <p>①具体的で主題設定が明確になる実態調査ができたか。 ②過去のデータで活用できるものを利用したか。</p>